



## **ZAPYTANIE OFERTOWE nr EFS/2011/5**

---

Dębica, 28.12.2011

**UWAGA: Wszystkie informacje zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i w załączonym dokumentach stanowią informacje poufne w rozumieniu art. 72<sup>1</sup> kodeksu cywilnego.**

## **INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

Zamawiającym jest **Firma Oponiarska Dębica S.A.** z siedzibą w Dębicy (39-200), ul. 1 Maja 1.

## **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie negocjacji, zgodnie z informacjami określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, przepisami wewnętrznymi Zamawiającego oraz Zasadami finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – nie obowiązuje ustawa Prawo Zamówień Publicznych.

Zapytanie ofertowe ma na celu zebranie ofert od potencjalnych zainteresowanych podmiotów (zwanymi dalej „Wykonawcami”), które pozwolą na wyłonienie wykonawcy (lub wykonawców), z którym podpisana zostanie umowa o świadczenie usług.

Postępowanie jest prowadzone w etapach. Na podstawie oceny otrzymanych ofert Zamawiający zaprosi tylko wybranych Wykonawców do dalszych etapów postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji na każdym etapie postępowania. Negocjacje zostaną przeprowadzone z Wykonawcami zaproszonymi do danej części postępowania oraz spełniającymi wymagania Zamawiającego.

Szczegółowe informacje dotyczące wymaganej zawartości ofert i sposobu przygotowania ofert są przedstawione w dalszych rozdziałach.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający zaprasza do składania ofert na realizację usługi szkoleniowej w ramach projektu „Goodyear – dobre lata na rozwój” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług szkoleniowych realizowanych w modelu tradycyjnym (warsztaty) z zakresu przedstawionych w dalszej części zapytania.

**Kod przedmiotu zamówienia** w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

dla usług szkoleniowych **80500000-9**

## Opis szkoleń tradycyjnych

Przez dzień szkolenia rozumie się 8 godzin lekcyjnych. Godzina lekcyjna wynosi 45 min. W ramach szkoleń zorganizowane będą przerwy w szkoleniach (przerwa kawowa i na ciepły posiłek). Organizację przerw zapewnia Zamawiający.

W ramach realizacji usługi Wykonawca zobowiąże się do:

- przygotowania programów szkoleń dostosowanych do potrzeb Zamawiającego,
- przygotowania i dostarczenia uczestnikom szkoleń materiałów szkoleniowych,
- zrealizowania szkoleń w sali szkoleniowej udostępnionej przez Zamawiającego, wyposażonej w niezbędną infrastrukturę,
- przetwarzania danych osobowych pracowników Zamawiającego w sposób zgodny z ustawą o ochronie danych osobowych, wyłącznie do realizacji usług stanowiących przedmiot umowy,
- stosowania się do wszelkich wymogów wynikających z faktu, że szkolenie jest dofinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego dotyczących (EFS):
  - oznaczenia materiałów szkoleniowych zgodnie z wzorem udostępnionym przez Zamawiającego,
  - informowania uczestników szkoleń o dofinansowaniu,
  - prowadzenie dokumentacji szkoleniowej zgodnie ze wzorem otrzymanym od Zamawiającego, obejmującej:
    - dziennik zajęć w formacie zgodnym ze wzorem,
    - dzienne karty pracy w formacie zgodnym ze wzorem,
    - arkusze oceny szkolenia (ewaluacja),
    - pre i post-testy,
    - potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych/certyfikatów przez uczestników szkoleń w formacie zgodnym z wzorem,
  - archiwizacji dokumentacji w terminie określonym w przepisach dotyczących EFS;
  - przekazanie wszelkich materiałów i dokumentów wynikających z wytycznych opublikowanych przez PARP firmie wybranej przez Zamawiającego do świadczenia usług związanych z zarządzaniem projektem;
  - poddawania się kontrolom dokonywanym przez upoważnione podmioty, w tym przez przedstawicieli Zamawiającego;
- wydania uczestnikom szkolenia certyfikatów ukończenia szkolenia w formacie uzgodnionym z Zamawiającym;
- niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich problemach w realizacji Usług, w szczególności o wszelkich zdarzeniach czy okolicznościach,

które mogą skutkować niewykonaniem bądź opóźnionym wykonaniem usług koniecznych do pomyślnego i terminowego ukończenia szkoleń;

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w uzgodnionym z Wykonawcą terminie w okresie od stycznia 2012 do marca 2012 roku. Zakłada się, iż podpisanie umowy nastąpi nie później niż 13 stycznia 2012 roku. Terminy realizacji poszczególnych działań szkoleniowych podane są wraz z opisem szkolenia.

### OPIS USŁUG

#### 1. Licencjonowany warsztat „System sprzedaży Sandlera”

Przedmiot szkolenia	Celem warsztatu jest trwałe wdrożenie kultury i zachowań sprzedażowych zespołu handlowego opartych na innowacyjnym modelu sprzedaży Sandler Sales Institute (SSI)
Grupa docelowa	Sprzedawcy
Liczba grup	1
Czas trwania	6 dni (3 warsztaty po 2 dni)
Liczba uczestników	23 osoby
Termin dostarczenia	Styczeń/marzec 2012
Podstawa merytoryczna	Know-how dostarcza Wykonawca
Inne uwarunkowania	<p>Uczestnicy w wyniku warsztatu powinni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• potrafić zbudować własną strategię prospectingową w oparciu o metodologię SSI,</li> <li>• być przygotowanym do prowadzenia rozmów telefonicznych zgodnych ze strategią prospectingową, pozwalającą na efektywne inicjowanie kontaktów handlowych,</li> <li>• potrafić budować innowacyjny (oparty o metodologię SSI) kontakt handlowych z potencjalnym i aktualnym klientem, pozwalający na długie i satysfakcjonujące relacje,</li> <li>• potrafić właściwie kwalifikować klienta, koncentrując się na realnych szansach sprzedażowych,</li> <li>• potrafić efektywnie zarządzać przebiegiem rozmowy wykorzystując innowacyjne (oparte o metodologię SSI) techniki wywierania wpływu prospekta,</li> <li>• prowadzić proces sprzedaży optymalizując proces podejmowania decyzji w organizacji klienta, kierując go maksymalnie szybko w stronę zamknięcia transakcji.</li> </ul>

## **WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY**

Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami zaproponowanych w ofercie rozwiązań z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zapytaniu dla przedmiotu zamówienia oraz za terminowość wykonania prac.

Przy realizacji przedmiotu zamówienia wymagana jest należyta staranność oraz zastosowanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do jego wykonania przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca może korzystać z usług podwykonawców wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Za działania oraz zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.

## **MODYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Zapytania.

Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie. Będą one wiążące przy składaniu ofert.

O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano Zapytanie.

## **DOKUMENTY JAKIE WINIEN DOSTARCZYĆ WYKONAWCA SKŁADAJĄC OFERTĘ**

1. Wypełnione i podpisane załączniki do niniejszego zapytania.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
3. Oferta merytoryczna – która powinna zawierać:
  - opis sposobu przeprowadzenia Usług,
  - wskazanie osób, które będą wykonywać usługi, z opisem doświadczeń tych osób,
  - opis oczekiwań wobec Zamawiającego co do zasad współpracy i zakresu czynności do wykonania przez Zamawiającego,

4. Pełnomocnictwa, osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,

#### **KRYTERIA OCENY OFERT**

Wykonawca dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według przyjętych kryteriów opisanych w niniejszym Zapytaniu.

Dla każdej z usług objętych niniejszym zapytaniem wyboru oferty dokona się niezależnie w oparciu o następujące kryteria:

- cena – waga 100%

Ocena ofert w zakresie kryterium „Cena” zostanie dokonana według następujących zasad:

$$Wc = C \min / Cn \times 100$$

gdzie:

- $Wc$  – wartość punktowa ceny,
- $C \min$  – najniższa cena spośród ofert ważnych
- $Cn$  – cena oferty badanej

Zamawiający do oceny punktowej przyjmie wartość brutto ceny całego zamówienia podaną w formularzu ofertowym.

Zamawiający pozostawia sobie prawo do nie brania pod uwagę oferty, której opis merytoryczny jest nieadekwatny do założeń związanych z realizacją danej usługi lub pozostawia wątpliwości co do jakości realizacji usługi opartej o przedstawione przez Oferenta założenia merytoryczne.

Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza tj. uzyskała największą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria wyboru.

Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez komisję oceniającą Zamawiającego, wybrany zostanie Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą lub Wykonawcami, których oferty zostały uznane za ocenione najwyżej. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 3 dni od dnia zakończenia negocjacji.

Możliwe jest dzielenie zamówienia, tj. powierzenie wykonania usług kilku wykonawcom.

Zamawiający może uznać za nieważną ofertę Wykonawcy, który:

- w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia wyrządził Zamawiającemu szkodę lub pozostaje z Zamawiającym w sporze przed sądem lub innym organem orzekającym,
- zaoferował nierealne warunki wykonania zamówienia pod względem jakościowym, terminowym lub cenowym albo zakres zamówienia przekracza w sposób oczywisty jego możliwości organizacyjne i wykonawcze,
- złożył ofertę nie odpowiadającą warunkom określonym w Zapytaniu Ofertowym,
- znajduje się w likwidacji lub w upadłości, lub z informacji posiadanych przez Zamawiającego wynika, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej uniemożliwiającej rzetelne wykonanie zamówienia,
- złożył ofertę po terminie.

Złożenie przez Wykonawcę dokumentów fałszywych, stwierdzających nieprawdę lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla Zamawiającego może spowodować wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.

#### **TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta, sporządzona w oparciu o załączony formularz ofertowy, powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji spółki i złożona wraz z wymaganymi dokumentami do dnia **5 stycznia 2012 roku**. Oferent może, po złożeniu oferty, bez uszczerbku dla siebie, zmodyfikować lub wycofać swoją ofertę za pisemną prośbą, pod warunkiem, że prośba taka zostanie doręczona przed datą i godziną wskazaną w zdaniu poprzednim. Po wycofaniu swojej oferty oferent może dostarczyć nową ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed upływem terminu składania ofert ustaloną datą dostarczenia ofert.

Dopuszcza się złożenie oferty w wersji papierowej osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty, lub przesłania w wersji elektronicznej (skan podpisanej oferty wraz z załącznikami) na adres mailowy: malgorzata\_magierska@goodyear.com W przypadku wysyłania oferty pocztą decyduje data wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

Oferty składane osobiście w siedzibie Zamawiającego oraz wysyłane pocztą powinny być składane w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczające jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres Maria Magierka-Persak, TC Dębica S.A., 39-200 Dębica, ul. 1 Maja 1, opatrzona imieniem i nazwiskiem osoby kontaktowej, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczona w sposób następujący: "Oferta na realizację usług szkoleniowych w ramach projektu Goodyear – dobre lata na rozwój". W przypadku przesyłania ofert pocztą elektroniczną, Oferent powinien w temacie maila wpisać „Oferta na realizację usług szkoleniowych w ramach projektu Goodyear – dobre lata na rozwój”

Oferta powinna być wiążąca przez okres nie krótszy niż 90 dni od terminu składania ofert określonego powyżej.

Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi,

Dokumenty sporządzone przez osoby trzecie mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez osobę (osoby) uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, napisana w sposób czytelny i powinna zawierać spis wszystkich dokumentów składających się na ofertę.

Wszystkie strony oferty powinny być parafowane i ponumerowane.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

## **WARUNKI PŁATNOŚCI**

Zamawiający akceptuje jedynie następujące, standardowe warunki płatności:

1. Faktura płatna w terminie nie krótszym niż ciągu 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury
2. Faktury mogą być wystawiane jedynie po wykonaniu usługi i dostarczeniu wymaganej dokumentacji do Zamawiającego
3. Faktury mogą być wystawiane na realizację pojedynczych usług (po każdym, zrealizowanym szkoleniu)
4. Warunki zaproponowane przez Oferenta nie mogą być gorsze od podanych powyżej.

## **OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAPYTANIA**

Zamawiający nie przewiduje spotkań z Wykonawcami przed terminem składania ofert.

Podmioty zainteresowane złożeniem oferty na realizację usług mogą w razie wątpliwości kierować pytania do osoby kontaktowej, którą jest p. Maria Magierka-

Persak w formie pisemnej za pomocą poczty elektronicznej lub faksu na adres maria\_magierska@goodyear.com lub faksem na numer 14 670 09 57

Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań do godziny 15.00, 3 stycznia 2012 roku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo nie udzielić odpowiedzi na pytanie.

Udzielona odpowiedź wraz z pytaniami zostanie przesłana bez ujawniania źródła zapytania do wszystkich Wykonawców, Zamawiający może jednak przesłać odpowiedź tylko do wybranych Wykonawców, gdy pytanie dotyczy tylko danego Wykonawcy/Wykonawców

## **ZASTRZEŻENIA**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia wszystkich ofert, oraz do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji i uzgodnień z wybranym/i oferentem/ami, a także unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn, bez dokonania wyboru oferty i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie wolumenu zamówienia w stosunku do ilości podanych w niniejszym Zapytaniu oraz do udzielenia zamówień częściowych.

Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

Potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy ze strony Zamawiającego. Wszelkie informacje od pracowników Zamawiającego, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Zamawiającego obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.

Nadesłane Oferty nie podlegają zwrotowi.

Niniejszy dokument Zapytania Ofertowego podlega w zakresie wykonania i interpretacji przepisom prawa polskiego, a w szczególności przepisom kodeksu cywilnego.

Niniejsze Zapytanie Ofertowe stanowi własność Zamawiającego. Dokument Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami oraz informacjami dodatkowymi przekazanymi Oferentowi są dokumentami poufnymi i nie mogą być przekazywane żadnym stronom trzecim niez zaangażowanym w przygotowanie Ofert. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania informacji związanych z zapytaniem, umową oraz innych informacji otrzymanych od Zamawiającego w związku działalnością Zamawiającego i wykonaniem umowy w poufności.

## **Załączniki**

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Referencje

**Załącznik nr 1**  
**Formularz ofertowy**

**OFERTA**  
**w postępowaniu na realizację usług szkoleniowych z zakresu umiejętności**  
**posługiwania się pakietem Office**  
**w ramach projektu „Goodyear – dobre lata na rozwój”**  
**współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**

**DANE OFERENTA**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Oferenta	Adres Oferenta

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW W IMIENIU OFERENTA**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu/faxu	
Adres e-mail	

Ja/my niżej podpisany/i, odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w formie zapytania ofertowego nr EFS/2011/2, dotyczącego realizacji usług szkoleniowych obejmujących umiejętności posługiwania się pakietem Office w ramach projektu „Goodyear – dobre lata na rozwój” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, oferuję/oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za następującą cenę netto za dzień szkolenia wraz z materiałami:.....

Ponadto, ja/my niżej podpisany/i oświadczam/y w imieniu przedsiębiorcy, którego reprezentujemy (zwanego dalej „Oferentem”), że:

- a. podane ceny będą stałe w trakcie obowiązywania umowy, w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia
- b. akceptujemy warunki realizacji zamówienia
- c. akceptujemy warunki płatności zawarte w zapytaniu ofertowym
- d. gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego

- e. niniejsza oferta jest ważna przez 90 dni od daty, w której upływa termin składania ofert
- f. w przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę na realizację usług w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego
- g. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
- h. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- i. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- j. nasza firma nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jego upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarzycznym lub sądowym,
- k. nie zalegamy z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- l. urzędujący członkowie organów/wspólnicy Oferenta nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- m. w stosunku do Oferenta nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- n. Oferent ani jego reprezentanci nie wykonywali czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdego z powyższych oświadczeń. Ponadto oświadczamy, że wszystkie podane wyżej informacje oraz wszystkie przedstawione dokumenty i oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....  
Podpis osoby uprawnionej do składania  
i data oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
Miejscowość